

	FORMULARIO CRU-RRHH-01	02.2024	REV 1
	FUNCIONES	Página 1 de 3	
		Administración Sede Central	

Identificación del Cargo	Nombre del Cargo que ocupa actualmente: Psicomotricista suplente	Número de personas que supervisa y cargos: 0
	Lugar físico: Centro CAIF Luna Roja Maldonado	Nombre de Persona y cargo al que reporta:
	Dirección/Área a la que pertenece: DEN	Coordinación Administrativa CAIF Luna Roja DEN
Objetivo General del Cargo	Establecer vínculos con intencionalidad socio-educativa con los niños/as y sus familias, actuando bajo compromiso ético-profesional al momento de dar respuesta a situaciones-problema que afectan a la población del CAIF, en contextos comunitarios cambiantes y diversos.	
Funciones Principales		
<ul style="list-style-type: none"> • Generar acciones de prevención y promoción del desarrollo psicomotor del niño en distintos contextos. • Diseñar y coordinar los talleres de experiencia oportuna • Participar activamente en la implementación, el seguimiento y la evaluación del proyecto pedagógico, de la planificación operativa del Programa de Experiencias Oportunas y del proyecto del Centro. • Incentivar la integración y participación de la familia en los diferentes dispositivos que incluyen la participación de psicomotricista (experiencia oportuna, atención diaria de bebés, niños de 2 y 3 años). • Relacionarse con servicios y redes de la comunidad para coordinar el desarrollo de acciones en favor del niño y su familia. • Contribuye desde la disciplina al fortalecimiento del equipo CAIF • Ejecutar en el territorio la política de primera infancia definida. • Aportar con una mirada integradora al proyecto de Centro (proyecto institucional) como orientador del trabajo del equipo. • Contribuir a la toma de decisiones colectivas ante situaciones críticas, dentro del ámbito de responsabilidad del equipo de Centro • Aportar con una mirada integradora al proyecto de Centro (proyecto institucional) como orientador del trabajo del equipo. • Cuidar por el buen uso del emblema, el cumplimiento de los principios fundamentales de la Cruz Roja Uruguaya y el Movimiento. • Cumplir con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral, establecidos por la Institución. 		

	FORMULARIO CRU-RRHH-01	02.2024	REV 1
	FUNCIONES	Página 2 de 3	
		Administración Sede Central	

Requisitos Del Cargo (Educación, Formación y Experiencia)		
Educación Título de Psicomotricista	Formación excluyente Formación a fin a la tarea	Experiencia: Mínima de trabajo en primera infancia. Se valora experiencia en plan CAIF.
Competencias Generales del Cargo		
Eficiencia Dinamismo Comunicación fluida Iniciativa - pro actividad Integridad Discrecionalidad Transparencia	Agilidad Puntualidad en la ejecución de procedimientos Organizado/a Capacidad de negociación Excelentes relaciones interpersonales Buena presencia Trabajo en Equipo	
Comentarios/Sugerencias: (expresé cualquier comentario, sugerencia o información que considere)		

	FORMULARIO CRU-RRHH-01	02.2024	REV 1
	FUNCIONES	Página 3 de 3	
		Administración Sede Central	

CUBRIR SUPLENCIA POR MATERNIDAD

Incorporación DESDE inicio MARZO 2024

Días miércoles y jueves de de 830 a 1630